



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO  
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Popayán, agosto de 2025

Señora  
**ANA ALEXANDRA RODRIGUEZ VARGAS**  
**SUPERVISORA CONTRATO No CO1.PCCNTR.7351558**  
Coordinadora Académica de Programas Especiales  
Popayán

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual  
mes de agosto del año 2025.

**Referencia:** No **CO1.PCCNTR.7351558** del año **2025**

**PEDRO FELIPE VALVERDE RIVERA**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 76.313.557 de Popayán, en mi calidad de contratista del SENA, en el programa de Articulación con la Media, en cumplimiento del contrato de prestación de servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** El valor total del presente contrato asciende a la suma de cuarenta y ocho millones cuatrocientos cuarenta y ocho mil ciento ochenta y tres pesos m/cte. \$48.448.183,00.  
A) Un primer pago, por valor de cuatro millones doscientos noventa y dos mil ochocientos setenta y siete pesos m/cte. (\$4.292.877) COP Incluido IVA por el mes de febrero de 2025. B) Nueve pagos iguales, por valor de cuatro millones quinientos noventa y nueve mil quinientos once pesos m/cte. (\$4.599.511) COP Incluido IVA por los meses de marzo a noviembre y C) un último pago por valor de dos millones setecientos cincuenta y nueve mil setecientos siete pesos m/cte. (\$2.759.707) COP Incluido IVA, por el mes de diciembre de 2025.

**Plazo:** Será hasta el 24 de diciembre de 2025.



<b>OBJETO:</b>
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor contratista, para el desarrollo de la formación profesional integral presencial, a distancia y/o virtual en los programas de formación en Articulación con la Media del Centro de Comercio y Servicios, pertenecientes a la red de Gestión Administrativa y Financiera y área de conocimiento de Gestión Administrativa y Financiera según las necesidades del servicio, en los municipios del departamento del Cauca donde se le asigne por la entidad contratante.

**Obligaciones Específicas:**

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias																												
1	Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con el horario de formación acordado con la comunidad y/o los aprendices y socializado con anterioridad a la Coordinación Académica, sin afectar la intensidad horaria	<p>Impartir formación profesional en los programas de formación Titulada o Complementaria de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>No. Ficha</th><th>Nombre Programa</th><th>Horario</th><th>Horas mes</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2912064</td><td>CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS</td><td>07:00 - 15:00</td><td>8</td></tr> <tr> <td>2920633</td><td>VENTA DE PRODUCTOS EN LINEA.</td><td>07:00 - 15:00</td><td>16</td></tr> <tr> <td>2924611</td><td>RECURSOS HUMANOS</td><td>07:00 - 15:00</td><td>16</td></tr> <tr> <td>2912070</td><td>VENTA DE PRODUCTOS EN LINEA.</td><td>07:00 - 15:00</td><td>8</td></tr> <tr> <td>2912040</td><td>VENTA DE PRODUCTOS EN LINEA.</td><td>07:00 - 15:00</td><td>16</td></tr> <tr> <td>2926565</td><td>RECURSOS HUMANOS</td><td>07:00 - 15:00</td><td>16</td></tr> </tbody> </table>	No. Ficha	Nombre Programa	Horario	Horas mes	2912064	CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS	07:00 - 15:00	8	2920633	VENTA DE PRODUCTOS EN LINEA.	07:00 - 15:00	16	2924611	RECURSOS HUMANOS	07:00 - 15:00	16	2912070	VENTA DE PRODUCTOS EN LINEA.	07:00 - 15:00	8	2912040	VENTA DE PRODUCTOS EN LINEA.	07:00 - 15:00	16	2926565	RECURSOS HUMANOS	07:00 - 15:00	16	<p>Repositorio SharePoint  <a href="#">INFORMES CONTRACTUALES 2025 CAPE - Home (sharepoint.com)</a></p> <p>Carpetas:            GC/            GESTION SOFIA/            PROGRAMADOR            MES A MES</p>
No. Ficha	Nombre Programa	Horario	Horas mes																												
2912064	CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS	07:00 - 15:00	8																												
2920633	VENTA DE PRODUCTOS EN LINEA.	07:00 - 15:00	16																												
2924611	RECURSOS HUMANOS	07:00 - 15:00	16																												
2912070	VENTA DE PRODUCTOS EN LINEA.	07:00 - 15:00	8																												
2912040	VENTA DE PRODUCTOS EN LINEA.	07:00 - 15:00	16																												
2926565	RECURSOS HUMANOS	07:00 - 15:00	16																												



No	Obligaciones	Acciones realizadas				Evidencias
	requerida para cada acción formativa en el marco de las políticas de calidad, pertinencia y eficacia.	2915686	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	07:00 - 15:00	8	
		2915687	VENTA DE PRODUCTOS EN LINEA.	07:00 - 15:00	8	
		2910235	RECURSOS HUMANOS	07:00 - 15:00	16	
		2912066	CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS	07:00 - 15:00	24	
		2924609	RECURSOS HUMANOS	07:00 - 15:00	8	
		2915549	RECURSOS HUMANOS	07:00 - 15:00	16	
		TOTAL, HORAS MÉS			160	
2	Realizar actividades de desarrollo curricular de conformidad con el procedimiento de la formación profesional integral del SENA.	Diligenciar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para los aprendices en los formatos o instrumentos oficiales actualizados y publicados en el aplicativo COMPROMISO de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización:				Repositorio SharePoint <a href="#">INFORMES CONTRACTUALES 2025 CAPE - Home (sharepoint.com)</a>  Carpetas: GC/ GESTION SOFIA/ PROGRAMADOR MES A MES
		No. Ficha	Nombre Programa	Actiividad	Horas mes	
		2912064	CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS	Realizar seguimiento a Etapa Productiva	8	



No	Obligaciones	Acciones realizadas				Evidencias
		2920633	VENTA DE PRODUCTOS EN LINEA.	Realizar seguimiento a Etapa Productiva	16	
		2924611	RECURSOS HUMANOS	Realizar seguimiento a Etapa Productiva	16	
		2912070	VENTA DE PRODUCTOS EN LINEA.	Realizar seguimiento a Etapa Productiva	8	
		2912040	VENTA DE PRODUCTOS EN LINEA.	Realizar seguimiento a Etapa Productiva	16	
		2926565	RECURSOS HUMANOS	Realizar seguimiento a Etapa Productiva	16	
		2915686	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	Realizar seguimiento a Etapa Productiva	8	
		2915687	VENTA DE PRODUCTOS EN LINEA.	Realizar seguimiento a Etapa Productiva	8	
		2910235	RECURSOS HUMANOS	Realizar seguimiento a Etapa Productiva	16	
		2912066	CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS	Realizar seguimiento a Etapa Productiva	24	
		2924609	RECURSOS HUMANOS	Realizar seguimiento a Etapa Productiva	8	
		2915549	RECURSOS HUMANOS	Realizar seguimiento a Etapa Productiva	16	
		<b>TOTAL, HORAS MÉS</b>			<b>160</b>	



No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
3	Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el centro de formación demande.	<b>Otras.</b> Previa autorización Coordinación Académica	Reporte de horas adicionales, evidenciado en el reporte mensual de SOFIA PLUS.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	172525	Puracé, Puerto Tejada, Inzá, Villa Rica, Silvia y Puracé.	3-7-2025	12-7-2025
2	196225	Puracé, Puerto Tejada y Jambaló.	22-7-2025	31-7-2025

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la



presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla - recibo de pago de aportes a salud y pensión **7976925534** expedido por SOI correspondiente al **mes de julio del año 2025**, (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti-trámites”)

Evidencias en 6 folios

Cordialmente,

---

**PEDRO FELIPE VALVERDE RIVERA**

**Contratista**

**C.C. No. 76.313.557**

Recibí a satisfacción:

---

**ANA ALEXANDRA RODRIGUEZ VARGAS**

**Supervisora Contrato CO1.PCCNTR.7351558**

**Coordinadora Académica de Programas Especiales.**